

## **Moerani RAFFIN**

15 rue de Verdun  
34000 Montpellier  
06 58 01 45 08 / 09 81 65 50 42  
moerani.raffin@hotmail.fr  
Date de naissance : 03/10/1986  
28 ans, célibataire



### **EXPERIENCES PROFESSIONNELLES**

#### **Depuis le 1<sup>er</sup> octobre 2014 : Observatoire AMAROK de la santé des dirigeants de Petites et Moyennes Entreprises – *Employée administrative***

- Chargée d'enquêtes attachée à l'Observatoire (suivi de 120 chefs d'entreprise)
- Chargée de recherche documentaire
  - Recension de documents scientifiques
  - Exploration de la littérature sur le sujet handicap et entrepreneuriat
- Assistante du Président sur de l'évènementiel

#### **Octobre 2013 – octobre 2014 : Recherche d'un financement doctoral avec le groupe EY et montage du dossier de la bourse CIFRE.**

#### **2013 (mars – septembre) : Observatoire AMAROK de la santé des dirigeants de Petites et Moyennes Entreprises - *Stagiaire***

- Chargée d'enquêtes attachée à l'Observatoire
- Assistante du Professeur TORRES à l'Observatoire
- Rédaction d'une fiche de poste en vue de la passation du poste occupé
- Formation de la nouvelle employée
- Participation à la rédaction de dossiers concours sur l'innovation sociale sous la direction du Professeur Olivier TORRES :
  - Concours Européen de l'Entreprise Innovante 2013
  - Prix Georges FRECHE Université Sud de France 2013

#### **2012 (6 semaines) : Service des ressources humaines de la SA Electricité de Tahiti – GDF SUEZ - *Stagiaire***

- Création de fiches pratiques sur des thèmes de ressources humaines à destination du réseau intranet de la société

#### **2010 (3 semaines) : Penlaw International Law Firm - Maître Page, Paris (8<sup>ème</sup>) - *Stagiaire***

- Etude de dossiers juridique (recherche de solutions pour les différents problèmes juridiques posés).

#### **2010 (3 semaines) : SELARL Jurispol - Maître Quinquis, Tahiti, Polynésie française – *Stagiaire***

- Etude de dossiers juridique (recherche de solutions pour les différents problèmes juridiques posés)
- Rédaction de conclusions.

**2009 – 2010** (3 semaines, 2 fois) : **Maître Lesieur, Avocat à la Cour de Paris (16<sup>ème</sup>) - Stagiaire**

- Suivis des avocats aux audiences de justice, rédaction de conclusions.
- Gestion administrative du cabinet (classement de dossier, permanence téléphonique, rédaction de courriers...)

## **DIPLOMES OBTENUS**

**2012 – 2013**    **Master 2 Management International des Territoires et Entreprises** – Université Montpellier 3, Paul Valéry (*Mention Bien*)

- Titre du mémoire : **Les innovations sociales et leurs impacts sur la santé des usagers** (Mention : Très Bien)

**2011 – 2012**    **Master 1 Management des Ressources Humaines et Développement Social** – Université Montpellier 3, Paul Valéry.

- **Parcours Management International**

**2010 – 2011**    **Master 1 Droit des Affaires et de l'Entreprise** – Université Montpellier 1

**2009 – 2010**    **Master 1 Droit Privé** – Université Montpellier 1

## **LANGUE ET INFORMATIQUE**

**Anglais**

Courant

**Informatique**

Microsoft Word, Microsoft Excel, PowerPoint, Open Office, Internet

## **CENTRES D'INTERETS**

**Divers**

La lecture, le cinéma, les voyages, la musique